

LJEKARNA VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 200-02/23-02/3

URBROJ: 2186-1-26-01-23-2

Varaždin, 23. veljače 2023. godine

ZAPISNIK

Sa 16. sjednice Upravnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije (dalje u tekstu: Upravno vijeće), održane dana 23. veljače 2023. godine s početkom u 15:40 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne članove te sukladno članku 13. Poslovnika o radu Upravnog vijeća zaključuje da su sjednici Upravnog vijeća nazočni članovi:

1. Marijan Cingula, predstavnik osnivača, predsjednik Upravnog vijeća
2. Krešimir Grđan, predstavnik osnivača
3. Zvezdana Petrović, predstavnica radnika izabrana od strane Stručnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije
4. Silvija Modrić, predstavnica radnika, izabrana na neposrednim izborima od strane radnika

te konstatira da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje i donošenje odluka.

Gđa. Maja Hrešć i gđa. Adriana Martinjak opravdale su svoj izostanak. Predsjednik Upravnog vijeća konstatira da su sjednici nazočni: ravnatelj Ljekarne Varaždinske županije Mirko Magić, predsjednica Stručnog vijeća Slavica Čelar te zapisničarka Klementina Šenkiš.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na raspravu predloženi dnevni red.

Prije glasanja o predloženom dnevnom redu za riječ se javlja gđa. Zvezdana Petrović s prijedlogom da se točka 6. preinači na način da se preformulira zapošljavanje magistra farmacije na određeno u magistra farmacije na neodređeno te da točka dnevnog reda glasi: "6. Donošenje Odluke o potrebi zapošljavanja jednog (1) magistra farmacije na neodređeno vrijeme i jednog (1) farmaceutskeg tehničara na neodređeno vrijeme u Ljekarni Varaždinske županije". Navedeni prijedlog potkrepljuje činjenicom da su magistri farmacije deficitarno zanimanje te da je ustanova do sada uvijek imala oglase za magistre farmacije na neodređeno vrijeme. Nadalje 1 magistra farmacije će uskoro otići na rodiljni dopust, a u Ljekarni Centrala situacija ljeti će biti takva da će od ukupno 5 magistara farmacije i voditeljice ljekarne (koja obavlja i poslove voditelja ljekarne i poslove magistra farmacije) 4 magistra farmacije će morati biti zamjena za godišnje odmore za kolege iz drugih ljekarničkih jedinica. U situacijama godišnjih odmora/bolovanja dolazi do velikog opterećenja na one djelatnike koji ostaju na poslu te je izuzetno zahtjevno kvalitetno odraditi ljekarnički posao. Nadalje, iznosi činjenicu da je značajan dio zdravstvenog kadra mlad te se mogu očekivati i nova odsustva magistara farmacije zbog rodiljnih dopusta. Također, početkom 2024. godine u sastav ustanove, ukoliko neće doći do promjene zakonske regulative, vraćaju se 2 ljekarničke jedinice iz zakupa te je potrebno unaprijed planirati zapošljavanje stručnog kadra.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje na prijedlogu te izvješćuje da je Dnevni red usuglašen s osnivačem te predlaže da se pristupi glasanju o predloženom dnevnom redu koji je poslan svima 17.02.2023. godine, a da ovu problematiku članovi Upravnog vijeća dodatno rasprave kada se dođe do točke 6. dnevnog reda.

Predsjednik Upravnog vijeća daje dnevni red na glasovanje:

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen u predloženom obliku.

1. **Obavijest o razrješenju članice i imenovanju novih članova Upravnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije**

Referent: Klementina Šenkiš, viši stručni savjetnik za opće, pravne i kadrovske poslove

2. **Verifikacija Zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća**

Referent: prof.dr.sc. Marijan Cingula, predsjednik

3. **Donošenje Odluke o prihvaćanju Financijskog izvješća o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022. godine**

Referent: Mirko Magić, ravnatelj

4. **Donošenje Odluke o raspodjeli dobiti za 2022. godinu**
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
5. **Donošenje Odluke o prihvatanju Izvješća ravnatelja o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022. godine**
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
6. **Donošenje Odluke o potrebi zapošljavanja jednog (1) magistra farmacije na određeno vrijeme i jednog (1) farmaceutskeg tehničara na neodređeno vrijeme u Ljekarni Varaždinske županije**
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
7. **Donošenje zaključka o pismu namjere Katice Vodopija-Štorga, mag.pharm., zakupnice poslovnog prostora u Novom Marofu, Braće Radić 1**
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
8. **Obavijest o zaključenju ugovora s osiguravajućim društvima**
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
9. **Razno**

Točka 1. dnevnog reda:

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestiteljicu da obrazloži točku 1. dnevnog reda.

Izvjestiteljica, Klementina Šenkiš, zahvaljuje na ukazanom povjerenju te obavještava sve prisutne kako je Varaždinska županija, kao osnivač Ljekarne Varaždinske županije, dana 02.02.2023. godine donijela rješenje o razrješenju članice Upravnog vijeća gđe. Marice Sedlar i imenovanju novog člana Upravnog vijeća gosp. Krešimira Grđana.

Ujedno, izvjestiteljica obavještava da je Stručno vijeće Ljekarne Varaždinske županije imenovalo gđu. Zvezdanu Petrović za članicu Upravnog vijeća iz redova radnika ustanove sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem te da joj četverogodišnji mandat teče od 01. veljače 2023. godine.

Slijedom navedenog Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije čine prof.dr.sc. Marijan Cingula, predsjednik Upravnog vijeća, te članovi Maja Hrešč, Krešimir Grđan (predstavnici osnivača – Varaždinske županije), Zvezdana Petrović (predstavnica radnika izabrana od strane Stručnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije) i Silvija Modrić (predstavnica radnika, izabrana na neposrednim izborima od strane radnika).

Predsjednik Upravnog vijeća čestita novim članovima Upravnog vijeća i veseli se budućoj suradnji.

Točka 2. dnevnog reda:

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu po točki 2. dnevnog reda i poziva članove da u postupku verifikacije Zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća iznesu primjedbe u svezi istog.

Za riječ se javlja gosp. Krešimir Grđan napomenom da ne može glasati za zapisnik sa prošle sjednice budući da nije prisustvovao istoj.

U raspravu se uključuje i gđa. Zvezdana Petrović također s napomenom da ne može glasati o verifikaciji zapisnika sjednice kojoj nije prisustvovala.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje članovima Upravnog vijeća te obzirom da ne može biti donijeta većinska odluka o verifikaciji zapisnika utvrđuje da će se Zapisnik s 15. sjednice verificirati na idućoj sjednici kada će postojati uvjeti za donošenje odluke većinom glasova.

Točka 3. dnevnog reda:

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 3. dnevnog reda.

Ravnatelj Ljekarne Varaždinske županije zahvaljuje na ukazanom povjerenju te obrazlaže Financijsko izvješće o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. – 31.12.2022. godine.

Iz dostavljenih podataka vidljivo je da je ostvareni ukupni prihod u iznosu od 88.868.404,00 kuna, ukupni rashodi iznosili su 86.520.481,00 kuna, višak prihoda nad rashodima prije oporezivanja u iznosu od 2.347.923,00 kuna, porez na dobit 430.927,00 kuna, a ostvarena dobit nakon oporezivanja iznosi 1.916.996,00 kuna.

Ako se promatra struktura prihoda prema prethodnom razdoblju vidljiv je porast prihoda u dijelu poslovanja sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje za 13,70%, porast prihoda u dijelu poslovanja s ostalim korisnicima za 18,82% i porast ostalih izvanrednih prihoda za 4,01%.

Uz financijske pokazatelje Upravnom vijeću dat je i prikaz Bilance na 31.12.2022. godine, Račun dobiti i gubitka, Bilješke uz financijska izvješća za 2022. godinu te prijedlog odluke o prihvatanju financijskog

izvješća o poslovanju.

Nakon opširnog izlaganja Financijskog izvješća o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. – 31.12.2022. godine predsjednik zahvaljuje izvjestitelju te otvara raspravu napomenom da se očito radi u uzornom poslovanju i brizi da sve poslovne aktivnosti budu strogo kontrolirane u odnosu na prihode i rashode. Iz bilance se vidi da nije došlo do umanjenja imovine, odnos obveza i potraživanja i dalje je zadovoljavajući te predlaže da se financijsko izvješće usvoji.

Kako više nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine.
2. Ljekarna Varaždinske županije prema pokazateljima financijskog poslovanja u razdoblju od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine ostvarila je ukupne prihode u iznosu od 88.868.404,00 kuna, ukupni rashodi iznosili su 86.520.481,00 kuna.
3. Ljekarna Varaždinske županije ostvarila je rezultat poslovanja višak prihoda nad rashodima nakon obračuna poreza na dobit u iznosu od 1.916.996,00 kuna.

Točka 4. dnevnog reda

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 4. dnevnog reda.

Ravnatelj Ljekarne Varaždinske županije zahvaljuje na ukazanom povjerenju te obavještava članove Upravnog vijeća da je svima dostavljen materijal/odluka o raspodjeli dobiti za 2022. godinu iz kojeg je vidljivo da se predlaže raspodjela na način da 50% ide u zadržanu dobit ustanove, a 50% da se uplati osnivaču, Varaždinskoj županiji. Ravnatelj izvještava članove Upravnog vijeća da je na sastanku ravnatelja zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Varaždinska županija bilo riječi i o raspodjeli dobiti te da će se dobit koju će ustanova uplatiti osnivaču iskoristiti za obnovu zgrade Doma zdravlja Ludbreg i zgrade Doma zdravlja Ivanec, u kojima etažirano vlasništvo ima i Ljekarna Varaždinske županije. U navedenim poslovnim prostorima ljekarničku djelatnost trenutno obavljaju zakupci.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje izvjestitelju te otvara raspravu napomenom da se nada kako se već zna kamo će se investirati zadržana dobit. Ravnatelj odgovara da su u tijeku dva postupka jednostavnih nabava za radove renovacije u Ljekarni Radićeva te se nada da će se uskoro krenuti u realizaciju tog projekta, a o istome će se odlučivati na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća zbog vrijednosti radova.

Kako više nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Prebrojavanjem glasova utvrđeno je da su 2 člana glasala ZA (Cingula, Grđan), a 2 člana su glasala PROTIV (Petrović, Modrić) te odluka o raspodjeli dobiti nije donesena.

Točka 5. dnevnog reda

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 5. dnevnog reda.

Ravnatelj zahvaljuje na ukazanom povjerenju i obrazlaže Upravnom vijeću Izvješće o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. – 31.12.2022. godine koje je pripremila gđa. Zvezdana Petrović.

U izvješću su komparirani materijalni pokazatelji (broj kutija) i financijski podaci za ukupnu realizaciju na razini ustanove, kao i po svakoj ljekarničkoj jedinici. Osim ukupne realizacije izvještaj je napravljen i odvojeno po segmentu poslovanja s HZZO-om i segmentu bezreceptnog poslovanja.

Ravnatelj ističe da je ukupan broj pakiranja izdanih proizvoda u 2022. godini 5,78% veći u odnosu na 2021. godinu, a prihod vezan za poslovanje s HZZO-om i bezreceptno poslovanje je 15,64% veći u 2022. godini u odnosu na 2021. godinu. U kadrovskoj strukturi ustanove vidljivo je da je u 2022. godini broj radnika povećan za 5 radnika u odnosu na 2021. godinu.

Nakon opširnog izlaganja Izvješća o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. – 31.12.2022. godine predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje ravnatelju na izvješću i otvara raspravu.

Kako nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na

glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU

I. Prihvaća se Izvješće ravnatelja o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 6. dnevnog reda

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 6. dnevnog reda.

Ravnatelj zahvaljuje te obavještava članove Upravnog vijeća da ga je radnica (magistra farmacije) obavijestila o trudnoći te da će od ožujka 2023. godine početi koristiti godišnji odmor, a potom roditeljni i roditeljski dopust. Ujedno, farmaceutska tehničarka obavijestila je poslodavca da početkom svibnja 2023. godine odlazi u mirovinu. Zbog navedenih razloga nužno je potrebno provesti postupak zapošljavanja jednog (1) magistra farmacije na određeno vrijeme zbog zamjene odsutne radnice postupak zapošljavanja jednog (1) farmaceutskog tehničara na neodređeno vrijeme. S predmetnim zapošljavanjima složio se i osnivač, a isto ne znači da tokom godine ne može biti i zapošljavanja magistara farmacije na neodređeno vrijeme ukoliko se za istim ukaže potreba. Nadalje ističe da je u prethodnoj točki spomenuto da je broj zaposlenih s 31.12.2022. iznosio 68, a 01.01.2023. zaposlena su dva magistra farmacije te ustanova trenutno zapošljava 70 radnika. Ovo zapošljavanje odnosi se na zamjenu radnice koja uskoro odlazi na roditeljni dopust.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje ravnatelju i otvara raspravu.

Zvezdana Petrović javlja se za riječ i dodatno obrazlaže svoj prijedlog zašto bi bilo svrsishodnije da natječaj za magistra farmacije bude na neodređeno vrijeme. Još jednom naglašava da je broj nezaposlenih magistara farmacije u Hrvatskoj najvjerojatnije 0 te iznosi mišljenje da će oglas na određeno vrijeme potencijalno odbiti zainteresirane kandidate za zapošljavanje u ustanovi. Ističe da je ustanova znala imati problem sa zapošljavanjem magistara farmacije čak i kada je oglas bio raspisan na neodređeno vrijeme te da su se djelatnici trudili "lobirati"/proširiti glas o natječajima kako bi "privukli" kolegice/kolege da se jave na naše natječaje.

Marijan Cingula slaže se s mišljenjem Zvezdane Petrović da će oglas na određeno zasigurno odbiti potencijalne candidate, a s druge strane ako je natječaj za zamjenu radnice onda mora biti na određeno.

Zvezdana Petrović ističe da voditeljica Ljekarne Centrale već ima problem s izradom rasporeda za kraj ožujka kada magistra odlazi na godišnji i roditeljni dopust.

Ravnatelj postavlja pitanje koliko bi još magistara farmacije bilo potrebno zaposliti da se rad može nesmetano obavljati.

Zvezdana Petrović odgovara da u trenutnoj situaciji bi to bio barem jedan magistar farmacije te ističe da je dosadašnja suradnja s ravnateljem bila uspješna te se nada da će i osnivač imati sluha te percipirati potrebu zapošljavanja novih magistara farmacije na neodređeno vrijeme u cilju nesmetanog obavljanja ljekarničke djelatnosti.

U raspravu se uključuje Slavica Čelar i iznosi mišljenje da bez jednog dodatnog magistr farmacije će doći do situacije da radnici neće tokom srpnja i kolovoza moći koristiti dva tjedna godišnjeg odmora u kontinuitetu.

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže ravnatelju da započne razgovore s osnivačem o zapošljavanju novih magistara farmacije na neodređeno vrijeme posebice uzimajući u obzir da se početkom iduće godine u sastav ustanove trebaju vratiti dvije ljekarničke jedinice. Zvezdana Petrović slaže se s prijedlogom predsjednika i ističe da je potrebno planirati unaprijed.

U raspravu se uključuje Krešimir Grđan iznoseći svoje mišljenje da je točka dnevnog reda pripremljena na način da magistra farmacije ide na porodiljni i tada se donosi odluka za zapošljavanje na određeno vrijeme. S deficitom kadra ne suočava se samo zdravstvo već i stale profesije te u današnje vrijeme objava natječaja na neodređeno vrijeme ne povlači za sobom sigurnost da će se na isti javiti kandidati, osim ukoliko imamo saznanja da ima zainteresiranih kandidata za zapošljavanje na neodređeno. Moguće su situacije da se na natječaj na neodređeno ne javi nitko, a na natječaj na određeno da se javi kandidat, a moguća je i obratna situacija.

Ističe da podržava prijedlog Zvezdane Petrović, ali ne u okviru ove konkretne situacije već na način da ravnatelj krene u pregovore o novom zapošljavanju na neodređeno zbog potrebe normalnog funkcioniranja ljekarničke djelatnosti.

U raspravu se uključuje Silvija Modrić napomenom da bi svakako bilo korisno "preduhitriti" situacije

mogućih novih problema s manjkom magistara farmacije ukoliko dođe do toga da još netko od magistara farmacije otiđe na rodiljni dopust te smatra da je zapošljavanje na neodređeno magistra farmacije svakako poželjno.

Kako više nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU o zapošljavanju

I. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije donosi odluku o potrebi zapošljavanja jednog (1) magistra farmacije na određeno vrijeme zbog zamjene odsutne radnice.

II. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije donosi odluku o potrebi zapošljavanja jednog (1) farmaceutskeg tehničara na neodređeno vrijeme.

III. Ovlašćuje se ravnatelj Ljekarne Varaždinske županije za provedbu ove Odluke.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 7. dnevnog reda

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 7. dnevnog reda.

Ravnatelj zahvaljuje te obavještava članove Upravnog vijeća o pismu namjere Katica Vodopija-Štorga, mag.pharm., koja je poslala dana 06. veljače 2023. godine pismo namjere u kojem je iskazala interes za kupnju nekretnine u vlasništvu Ljekarne Varaždinske županije, koja se nalazi na adresi: Novi Marof, Braće Radić 1. Ugovor o zakupu poslovnog prostora ističe joj u prosincu 2024., a ukoliko se zakonska regulativa neće mijenjati ima pravo obavljati privatnu ljekaričku praksu do 2026. godine. Poslovna politika ustanove je da ne prodaje nekretnine u svom vlasništvu te se predlaže da se nekretnina ne prodaje.

Predsjednik zahvaljuje izvjestitelju te otvara raspravu o točki 7. dnevnog reda.

Kako nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

I. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije donosi zaključak da se neće pristupiti kupoprodaji nekretnine k.č.br. 1333/1, k.o. Novi Marof, ZK uložak 3392, na adresi: Novi Marof, Braće Radić 1.

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Točka 8. dnevnog reda

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 8. dnevnog reda.

Ravnatelj zahvaljuje te obavještava članove Upravnog vijeća da je Ljekarna Varaždinske županije sklopila Dodatak 13. Ugovoru o provođenju ljekarničke djelatnosti na primarnoj razini zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje kojim je ugovorno razdoblje produženo do 31. prosinca 2023. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje ravnatelju na izvješću i otvara raspravu. Kako nema prijavljenih za raspravu prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

Točka 9. dnevnog reda

Pod točkom RAZNO za raspravu se prijavljuje Zvezdana Petrović s prijedlogom da se za iduću sjednicu pripremi točka dnevnog reda za donošenje odluke o Popisu radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova, odnosno da se koeficijenti za obračun plaća "vrate" na one koji su bili usvojeni na 2. sjednici Upravnog vijeća održanoj 19.01.2022. godine. Podloga za isto su svakako odlični poslovni rezultati za 2022. godinu koji su bili prezentirani u točki 3. današnje sjednice. U prilog povećanju koeficijenata također ide i trend poskupljenja te inflacija.

Predsjednik zahvaljuje na prijedlogu te ističe da će isto biti prezentirano i osnivaču.

U raspravu se uključuje Krešimir Grđan pitanjem koliko bi iznosilo povećanje koeficijenata.

Zvezdana Petrović odgovara da su se koeficijenti 19.01.2022. povećali za 10% svim radnicima ustanove, potom su na sjednici 14.03.2022. ponovno mijenjani i vraćeni "na staro", a 23.11.2022. godine povećani su za 5% zdravstvenom kadru ustanove. Ovim prijedlogom – "vraćanjem" koeficijenata na staro (na iznose od 19.01.2022.) novim koeficijentima bi se "pokrila" razlika od 5% za zdravstveni kadar, a nezdravstvenom kadru

koeficijenti bi porasli za 10%.

Krešmir Grđan iznosi zapažanje da je čitajući materijale za sjednice Pravilnik o jednostavnoj nabavi ustanove nije mijenjan te predlaže da se zbog uvođenja eura izvrši izmjena i dopuna predmetnog pravilnika. Klementina Šenkiš zahvaljuje na zapažanju te odgovara da će isto biti odrađeno.

Ravnatelj postavlja pitanje vezano na točku 4. dnevnog reda: koji je razlog da se glasalo protiv donošenja odluke o raspodjeli dobiti za 2022. godinu.

Zvezdana Petrović odgovara da je glasala protiv zato jer smatra da je njena dužnost i obveza, kao člana Upravnog vijeća izabranog od strane radnika visoke stručne spreme, da se zalaže za ulaganje u razvoj i napredak ustanove te ujedno za ulaganje u edukaciju i boljitak radnika ustanove.

Predsjednik Upravnog vijeća ističe da razumije gđu. Petrović i njenu dužnost zalaganja za boljitak ustanove.

Nadalje, gđa. Petrović ističe da je u protekle 3 godine obnovljeno 4 poslovna prostora, a trenutno u sastavu ustanove posluje 14 ljekarničkih jedinica te bi joj bilo draže da se dobit utroši na obnovu prostora u kojima ustanova trenutno obavlja ljekarničku djelatnost.

Kako više nema prijavljenih za raspravu predsjednik Upravnog vijeća zaključuje sjednicu u 16:45 sati.

Zapisničar:
Klementina Šenkiš

Det

Predsjednik Upravnog vijeća:
prof.dr.sc. Marijan Cingula



[Handwritten signature of prof.dr.sc. Marijan Cingula]