

## ZAPISNIK

Sa 6. sjednice Upravnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije (dalje u tekstu: Upravno vijeće), održane dana 11. svibnja 2022. godine s početkom u 15:30 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne članove te sukladno članku 13. Poslovnika o radu Upravnog vijeća zaključuje da su sjednici Upravnog vijeća nazočni članovi:

1. Marijan Cingula, predstavnik osnivača, predsjednik Upravnog vijeća
2. Maja Hrešč, predstavnica osnivača
3. Marica Sedlar, predstavnica osnivača
4. Marica Budinski, predstavnica radnika izabrana od strane Stručnog vijeća Ljekarne Varaždinske županije
5. Silvija Modrić, predstavnica radnika, izabrana na neposrednim izborima od strane radnika

te konstatira da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje i donošenje odluka.

Također konstatira da su sjednici nazočni: ravnatelj Ljekarne Varaždinske županije Mirko Magić, voditeljica računovodstva Nevenka Jelić, predsjednica Stručnog vijeća Slavica Čelar te zapisničarka Klementina Šenkiš.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na raspravu predloženi dnevni red.

Kako nema prijavljenih za raspravu predsjednik daje dnevni red na glasovanje:

1. **Verifikacija Zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća**  
Referent: prof.dr.sc. Marijan Cingula, predsjednik
2. **Donošenje Odluke o prihvaćanju Financijskog izvješća o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. do 31.03.2022. godine**  
Referent: Nevenka Jelić, voditeljica računovodstva
3. **Donošenje Odluke o prihvaćanju Izvješća o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. do 31.03.2022. godine**  
Referent: Mirko Magić, ravnatelj
4. **Donošenje Odluke o davanju suglasnosti ravnatelju za potpis Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude i sklapanje ugovora o javnoj nabavi, predmet nabave: opskrba električnom energijom**  
Referent: Klementina Šenkiš, viši stručni savjetnik za opće, pravne i kadrovske poslove
5. **Donošenje Odluke o davanju suglasnosti ravnatelju za potpis Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude i sklapanje ugovora o javnoj nabavi, predmet nabave: usluge čišćenja poslovnih prostora Ljekarne Varaždinske županije**  
Referent: Klementina Šenkiš, viši stručni savjetnik za opće, pravne i kadrovske poslove
6. **Razno**

Dnevni red je jednoglasno prihvaćen u predloženom obliku.

### Točka 1. dnevnog reda:

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu po točki 1. dnevnog reda i poziva članove da u postupku verifikacije Zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća iznesu primjedbe u svezi istog.

Predsjednik Upravnog vijeća utvrđuje da nema primjedaba na Zapisnik sa 5. sjednice Upravnog vijeća.

Upravno vijeće jednoglasno verificira Zapisnik sa 5. sjednice Upravnog vijeća.

### Točka 2. dnevnog reda:

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestiteljicu da obrazloži točku 2. dnevnog reda.

Nevenka Jelić zahvaljuje na ukazanom povjerenju te obrazlaže Financijsko izvješće o poslovanju



Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. – 31.03.2022. godine.

Izvjestiteljica ističe da je financijsko izvješće Ljekarne Varaždinske županije (dalje: ustanova) za razdoblje 01.01.2022. – 31.03.2022. godine sastavljeno prema odredbama Zakona o računovodstvu i primjenom Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja te ujedno naglašava da financijski pokazatelji nisu u potpunosti usporedivi jer se s datumom 15.10.2021. u sastav Ljekarne Varaždinske županije vratila ljekarnička jedinica "Ljekarna Maruševac".

Izvjestiteljica ističe da je u strukturi prihoda prema prethodnom razdoblju vidljiv rast prihoda u dijelu poslovanja sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje za 15,17%, a rast prihoda u dijelu poslovanja s ostalim korisnicima za čak 42,14%. Nadalje, izvjestiteljica ističe da je u tabeli obveza, rubrika "dospjele obveze do 60 dana" iskazano 3.017.677,00 kn dospjelih obveza, ali ustanova podmiruje dio obveza u 27 dana, a dio obveza u roku od 13 dana, a ne 60-ti dan dospijeća.

Nakon opširnog izlaganja Financijskog izvješća o poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje 01.01.2022. – 31.03.2022. godine predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje voditeljici računovodstva te otvara raspravu.

Raspravu otvara gosp. Marijan Cingula pohvalom financijskih rezultata.

U raspravu se uključuje gđa. Silvija Modrić pohvaljujući rezultate te nastavno na dobre financijske pokazatelje iznosi mišljenje da bi se trebala razmotriti mogućnost povećanja koeficijenata za obračun plaća.

Predsjednik Upravnog vijeća ističe kako navedeno nije predmet današnje rasprave te da će se o istom raspravljati kada navedena tema bude uvrštena na neku od idućih sjednica.

Kako više nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

## **ODLUKU**

I. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. do 31.03.2022. godine.

II. Ljekarna Varaždinske županije prema pokazateljima financijskog poslovanja u razdoblju od 01.01.2022. do 31.03.2022. godine ostvarila je ukupne prihode u iznosu od 21.873.605,00 kuna, ukupni rashodi iznosili su 21.083.106,00 kuna.

III. Ljekarna Varaždinske županije ostvarila je rezultat poslovanja višak prihoda nad rashodima u iznosu od 790.499,00 kuna.

### **Točka 3. dnevnog reda**

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestitelja da obrazloži točku 3. dnevnog reda.

Ravnatelj zahvaljuje na ukazanom povjerenju i obrazlaže Upravnom vijeću Izvješće o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. – 31.03.2022. godine.

U izvješću su komparirani materijalni pokazatelji (broj kutija) i financijski podaci za ukupnu realizaciju na razini ustanove, kao i po svakoj ljekarničkoj jedinici. Osim ukupne realizacije izvještaj je napravljen i odvojeno po segmentu poslovanja s HZZO-om i segmentu bezreceptnog poslovanja.

Ravnatelj navodi da ukupan broj pakiranja izdanih proizvoda u prvom kvartalu 2022. godine je 15% veći u odnosu na isti period 2021. godine, a realizirana vrijednost po prodajnim cijenama je 25,58% veća. Ukoliko u navedenoj usporedbi izuzmemo Ljekarnu Maruševac, koja se u sastav ustanove vratila 15.10.2021. godine, tada porast ukupnog broja izdanih proizvoda iznosi 5%, a porast realizirane vrijednosti po prodajnim cijenama iznosi 14,71%.

Ravnatelj još jednom ističe činjenicu koju je u prethodnoj točki naglasila i gđa. Nevenka Jelić, a to je činjenica da se u strukturi prihoda bilježi rast prihoda od ostalih korisnika usluga što je dobra vijest obzirom da Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje ne podmiruje svoje obveze u ugovornim rokovima već ustanova tzv. "beskamatno financira" Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.

Ravnatelj obavještava članove Upravnog vijeća da je temeljem natječaja iz studenog 2021. godine izvršen odabir kandidata za radno mjesto magistar farmacije i da odabrani kandidat počinje s radom 01.06.2022. godine. Nadalje, ravnatelj obavještava članove Upravnog vijeća da su 2 magistre farmacije obavijestile ustanovu o otkazu ugovora o radu zbog privatnih razloga te će zbog navedenog biti potrebno provesti postupak novog zapošljavanja magistara farmacije u cilju nesmetanog nastavka obavljanja ljekarničke



djelatnosti.

Nakon opširnog izlaganja Izvješća o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. – 31.03.2022. godine predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje ravnatelju na izvješću i otvara raspravu.

Kako nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

## **ODLUKU**

I. Prihvaća se Izvješće o radu Ljekarne Varaždinske županije za razdoblje od 01.01.2022. do 31.03.2022. godine.

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

### **Točka 4. i 5. dnevnog reda**

Predsjednik Upravnog vijeća poziva izvjestiteljicu da obrazloži točku 4. i 5. dnevnog reda, a potom će se o svakoj točki dnevnog reda zasebno izvršiti glasanje.

Klementina Šenkiš zahvaljuje na ukazanom povjerenju te nastavno na obavijest sa 4. sjednice Upravnog vijeća pod točkom 6. dnevnog reda obavještava članove Upravnog vijeća da su provedeni postupci javne nabave za nabavu isporuke električne energije i usluge čišćenja poslovnih prostorija.

U postupku nabave električne energije zaprimljena je jedna ponuda i to ponuda ponuditelja HEP-Opskrba d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, OIB 63073332379. Prilikom pregleda i ocjene pristigle ponude nisu utvrđeni razlozi za isključenje ponuditelja ili odbijanje ponude. Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (dalje u tekstu: ENP), sukladno čl. 283. ZJN 2016. Na temelju cjelokupnog postupka pregleda i ocjene ponude utvrđeno je da ponuda ponuditelja HEP-Opskrba d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, OIB 63073332379, udovoljava svim kriterijima za odabir ponude te je odgovornoj osobi Naručitelja upućen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom za donošenje Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude.

U postupku nabave usluge čišćenja poslovnih prostorija zaprimljene su četiri ponude (Ana, obrt za čišćenje, Zagreb, Franje Krežme 6, OIB 40095420978, Eco Optimus d.o.o., Velika Gorica, Nikole Tesle 28, OIB 08386467874, Lav Zaštita d.o.o., Zadar, Zrinsko Frankopanska 20, OIB 60291073227, Fordi d.o.o., Vukovar, Bogdanovačka 48, OIB 25541782051). Prilikom pregleda i ocjene pristiglih ponuda utvrđeni su razlozi za odbijanje ponude ponuditelja Ana, obrt za čišćenje, Zagreb, Franje Krežme 6, OIB 40095420978, Eco Optimus d.o.o., Velika Gorica, Nikole Tesle 28, OIB 08386467874 i Fordi d.o.o., Vukovar, Bogdanovačka 48, OIB 25541782051. Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (dalje u tekstu: ENP), sukladno čl. 283. ZJN 2016. Na temelju cjelokupnog postupka pregleda i ocjene ponude utvrđeno je da ponuda ponuditelja Lav Zaštita d.o.o., Zrinsko Frankopanska 20, Zadar, OIB 60291073227, udovoljava svim kriterijima za odabir ponude te je odgovornoj osobi Naručitelja upućen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom za donošenje Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude.

Sukladno svemu iznesenom te priležecim materijalima izvjestiteljica moli Upravno vijeće da izda ravnatelju suglasnost za potpis Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude i suglasnost za sklapanje ugovora o javnoj nabavi usluga.

Predsjednik Upravnog vijeća zahvaljuje izvjestiteljici na izlaganju te otvara raspravu o točki 4. i 5. dnevnog reda.

Kako nema prijavljenih za raspravu, predsjednik Upravnog vijeća daje točku 4. dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

## **ODLUKU**

I. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije daje suglasnost ravnatelju Ljekarne Varaždinske županije za potpis Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, predmet nabave: opskrba električnom energijom, broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2022/S 0F2-0011775, iznos ponude: 235.806,96 kn bez PDV-a, 266.461,86 kn s PDV-om.

II. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije daje suglasnost ravnatelju Ljekarne Varaždinske županije za

sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, predmet nabave: opskrba električnom energijom, broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2022/S 0F2-0011775.

III. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Potom predsjednik Upravnog vijeća daje točku 5. dnevnog reda na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

### **ODLUKU**

I. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije daje suglasnost ravnatelju Ljekarne Varaždinske županije za potpis Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, predmet nabave: usluge čišćenja poslovnih prostora Ljekarne Varaždinske županije, broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2022/S 0F2-0011773, iznos ponude: 318.820,00 kn bez PDV-a, 398.525,00 kn s PDV-om.

II. Upravno vijeće Ljekarne Varaždinske županije daje suglasnost ravnatelju Ljekarne Varaždinske županije za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, predmet nabave: usluge čišćenja poslovnih prostora Ljekarne Varaždinske županije, broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: 2022/S 0F2-0011773.

III. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Točka 6. dnevnog reda**

Pod točkom RAZNO nema prijavljenih za raspravu.

Kako više nema prijavljenih za raspravu predsjednik Upravnog vijeća zaključuje sjednicu u 16:20 sati.

Zapisničar:  
Klementina Šenkiš



Predsjednik Upravnog vijeća:  
prof.dr.sc. Marijan Cingula

